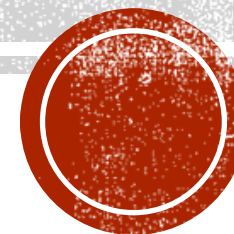


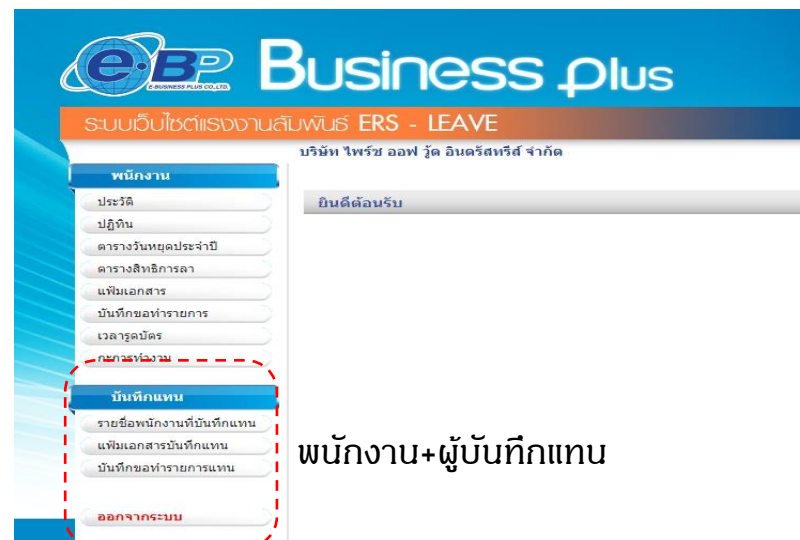
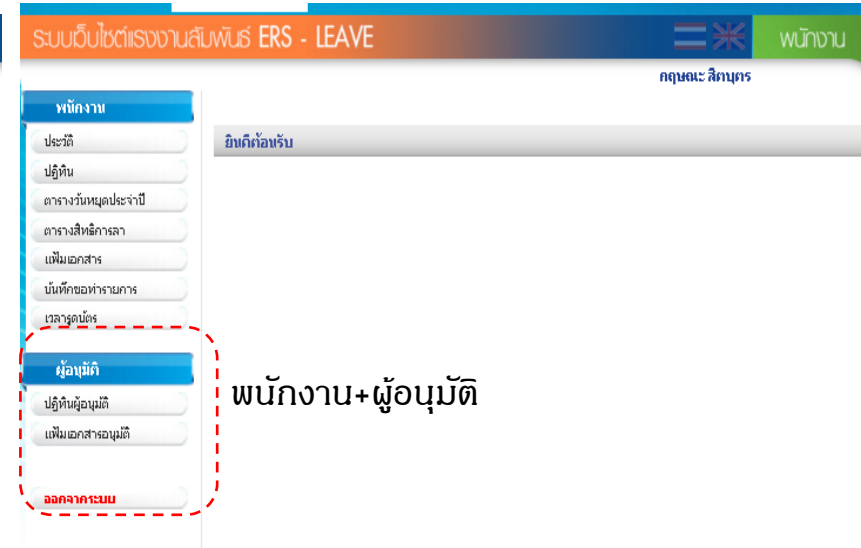
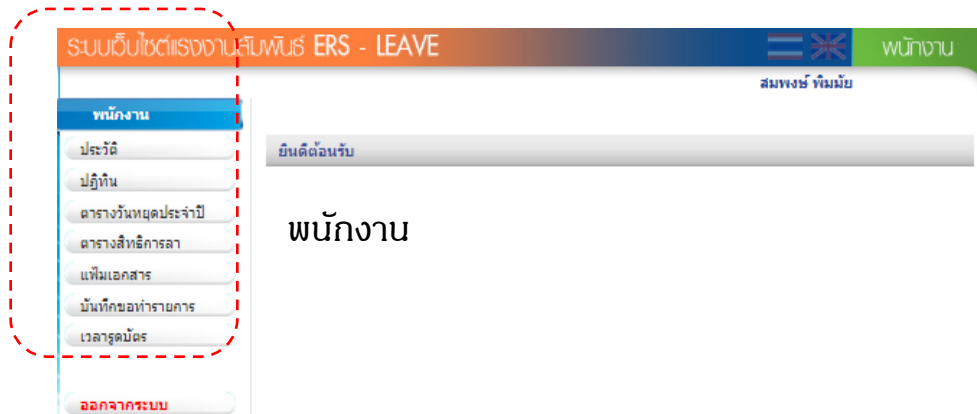
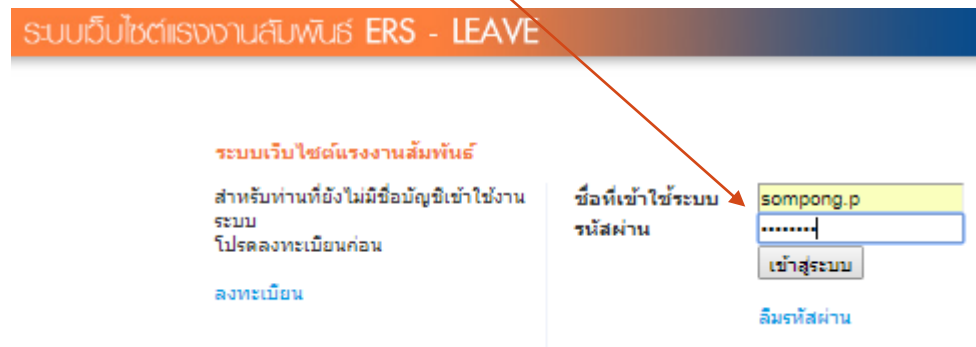
การใช้งาน
สำหรับ **USER**

Web leave - OT



ลงชื่อเข้าใช้งาน

นำชื่อที่ลงทะเบียนไว้ และรหัสผ่าน ไปเข้าสู่ระบบ



เมนูการใช้งาน (ประวัติ)

The screenshot shows the user interface of the e-BP Business plus ERS - LEAVE system. The top navigation bar includes the e-BP logo, the text 'Business plus', and the system name 'ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE'. The user's name 'กิตติ ประสาทเขตการณ์' and company 'บริษัท ไพรัช ออฟ วู้ด อินดิสทรีส์ จำกัด' are displayed. The left sidebar contains a menu with 'ประวัติ' (History) highlighted in red. The main content area shows a 'ประวัติ' section with a table of employee details.

ประวัติ			
รหัสพนักงาน	20946	ตำแหน่ง	HR Officer (Payroll)
ชื่อพนักงาน	นาย กิตติ ประสาทเขตการณ์	แผนก	ทรัพยากรบุคคล
สาขา	สำนักงานใหญ่	อายุงาน	0.02
วันเกิด		อีเมล	kittip@chaletwood.com
วันที่เริ่มงาน			

Buttons: แก้ไขรหัสผ่าน, แก้ไขอีเมล

Copyright © 2010 E-Business Plus Co.,Ltd. All rights reserved.
Version 7.1.171228



เมนูการใช้งาน (ปฏิทิน)

e-BP Business plus
ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE

บริษัท ไพร์ซ ออฟ วิต อินดรัสทรีส์ จำกัด กิตติ ประสานเขตการณ์ พนักงาน

ปฏิทิน 2562
เลือกปี 2562

วันหยุดประจำปี วันทำงาน
 วันหยุดประจำสัปดาห์ วันที่มีรายการ

มกราคม							กุมภาพันธ์							มีนาคม							เมษายน								
อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.		
			1	2	3	4	5					1	2						1	2				1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13		
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20		
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27		
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30						
														31															

พฤษภาคม							มิถุนายน							กรกฎาคม							สิงหาคม						
อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
			1	2	3	4						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	31
							30																				

กันยายน							ตุลาคม							พฤศจิกายน							ธันวาคม						
อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1	2	3	4	5	6	7	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28	27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	22	23	24	25	26	27	28
29	30																			29	30	31					



เมนูการใช้งาน (ปฏิบัติต่อ)

ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE

พนักงาน

ประวัติ

ปฏิบัติ

ตารางวันหยุดประจำปี

ตารางสิทธิการลา

เพิ่มเอกสาร

บันทึกขอทำรายการ

เวลาอนุมัติ

ผลการทำงาน

ผู้อนุมัติ

ปฏิบัติผู้อนุมัติ

เพิ่มเอกสารอนุมัติ

รายงาน

รายงาน

ออกจากระบบ

บริษัท ไพร์ซ ออฟ วู้ด อินดิสทริบิวส์ จำกัด

กิตติ ประสาทเขตการณ์

เอกสารประจำวันที่ 24/12/2562

วันทำงาน -

วันหยุดประจำปี -

วันหยุดประจำปี -

เวลาอนุมัติ

วันที่	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8
--------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

แก้ไข	ยกเลิก	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	ผลจากลักษณะการอนุมัติ	วันที่ขอ	เวลาที่ขอ	วัน	ชั่วโมง	นาที	บาท	สถานะ	
		03/12/2562	L256212/000002	เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ	ลางิจ	24/12/2562 - 24/12/2562	13:00 - 17:45	0.00	5.00		0	0.00	
				นายกฤษณะ สีอนตร		24/12/2562 - 24/12/2562	13:00 - 17:45						รออนุมัติ

Copyright © 2010 E-Business Plus Co., Ltd. All rights reserved.
Version 7.1.171238

Business plus



เมนูการใช้งาน (ตารางวันหยุดประจำปี)

The screenshot displays the E-BP Business plus ERS - LEAVE system interface. The header includes the logo and name 'Business plus', the system title 'ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE', the user's name 'พนักงาน', and the company name 'บริษัท ไพร์ช ออฟ วัสดุ อินดรัสทรีส์ จำกัด'. The main content area is titled 'ตารางวันหยุดประจำปี 2562' and shows a dropdown menu for the year '2562'. A table lists the dates and corresponding holidays for the year 2562.

วันที่	ชื่อวันหยุด
01/01/2562	วันขึ้นปีใหม่
02/01/2562	ชดเชยวันขึ้นปีใหม่
19/02/2562	วันมาฆบูชา
12/04/2562	วันสงกรานต์
15/04/2562	วันสงกรานต์
16/04/2562	ชดเชยวันสงกรานต์
01/05/2562	วันแรงงานแห่งชาติ
06/05/2562	วันหยุดพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ร10
20/05/2562	ชดเชยวันวิสาขบูชา
03/06/2562	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระนางเจ้าสุทิดา
29/07/2562	ชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10
12/08/2562	วันแม่แห่งชาติ
14/10/2562	ชดเชยวันคล้ายวันสวรรคต ร.9
23/10/2562	วันปิยมหาราช
30/12/2562	ชดเชยวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.9
31/12/2562	วันสิ้นปี

Copyright © 2010 E-Business Plus Co.,Ltd. All rights reserved.
Version 7.1-171228

Business plus



เมนูการใช้งาน (ตารางสิทธิการลา)

ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE

บริษัท ไพร์ซ ออฟ ไรต์ อินดรัสทรีส์ จำกัด

กิตติ ประสาทเขตการณ์

พนักงาน

ประวัติ
ปฏิทิน
ตารางวันหยุดประจำปี
ตารางสิทธิการลา
เพิ่มเอกสาร
บันทึกขอทำรายการ
เวลาอนุมัติ
ผลการทำงาน

ผู้อนุมัติ
ปฏิทินผู้อนุมัติ
เพิ่มเอกสารอนุมัติ

รายงาน
รายงาน

ออกจากระบบ

ลาขาน 0.02

ประเภทสิทธิการลา	สิทธิคงเหลือ		สิทธิที่ได้รับ				สิทธิที่ใช้ไป		
	ครั้งต่อปี	จำนวนต่อปี	ครั้งสะสม	ครั้งต่อปี	จำนวนต่อครั้ง	จำนวนต่อเดือน	จำนวนต่อปี	ครั้งต่อปี	จำนวนต่อปี
ลาคลอด		45.00	0.00				45.00		0.00
ลาทหาร		30.00	0.00				30.00		0.00
ลาป่วย		0.00	0.00				0.00		0.00
ลาอบรม		30.00	0.00				30.00		0.00
ลาพักผ่อน		5.00	1.00				5.00		0.00
ลาเพื่อสมรส		0.00	0.00				0.00		0.00
ลาป่วย	0.00	27.00		0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	3.00
ลากิจ	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ลางานศพ	0.00	0.00		0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ลาอื่นๆ	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ลาพักผ่อน		0.00					0.00		0.00
พักผ่อน 2 ปี		0.00					0.00		0.00
ลาอนุมัติเหตุ		30.00					30.00		0.00
กิลบก่อน		0.00				0.00	0.00		0.00
มาสาย		0.00				0.00	0.00		0.00

Copyright © 2010 E-Business Plus Co., Ltd. All rights reserved.
Version 7.1.171228

Business plus



เมนูการใช้งาน (เพิ่มเอกสาร)

ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE

พนักงาน กิตติ ประสาทเขตการณ์

บริษัท ไพร์ซ ออฟ ฟู๊ด อินดรัสทรีส์ จำกัด

เพิ่มเอกสาร

ประเภทเอกสาร: เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ

วันที่ขอตั้งแต่: 01/01/2562 ถึงวันที่: 31/12/2562

แก้ไข	ยกเลิก	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	ผลจากลักษณะการอนุมัติ	วันที่ขอ	เวลาที่ขอ	วัน	ชั่วโมง	นาที	บาท	สถานะ
		03/12/2562	L256212/000002	เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ	ลากิจ	24/12/2562 - 24/12/2562	13:00 - 17:45	0.00	5.00	0	0.00	
				นายกฤษณะ สิตบุตร		24/12/2562 - 24/12/2562	13:00 - 17:45					รออนุมัติ
		03/12/2562	L256212/000001	เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ	ลากิจ	25/12/2562 - 25/12/2562	08:00 - 17:45	1.00	0.00	0	0.00	
				นายกฤษณะ สิตบุตร		25/12/2562 - 25/12/2562	08:00 - 17:45					รออนุมัติ



เมนูการใช้งาน (บันทึกขอทำรายการ)

The screenshot shows the 'ERS - LEAVE' system interface. The header includes the e-BP logo and 'Business plus' text. The main navigation bar contains 'ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE', a menu icon, a Thai flag, and 'พนักงาน'. Below this, the user's name 'ภิกษิตี ประสาทเขตการณ์' and the company 'บริษัท ไพร์ช ออฟ วู้ด อินดรัสทรีส์ จำกัด' are displayed.

The left sidebar contains a menu with the following items: 'พนักงาน', 'ประวัติ', 'ปฏิทิน', 'ตารางวันหยุดประจำปี', 'ตารางสิทธิการลา', 'เพิ่มเอกสาร', 'บันทึกขอทำรายการ' (highlighted with a red box), 'เวลาอนุมัติ', 'คณะกรรมการ', 'คู่มือ', 'ปฏิทินคู่มือ', 'เพิ่มเอกสารอนุมัติ', 'รายงาน', 'รายงาน', and 'ออกจากระบบ'.

The main content area is titled 'บันทึกขอทำรายการ' and contains the following form fields:

- เลือกเอกสาร: เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ
- ผลจากลักษณะการอนุมัติ: ป่วยไม่มีใบแพทย์
- ตั้งแต่วันที่: 04/12/2562 ถึงวันที่: 04/12/2562
- ตั้งแต่วเวลา: 00:00 ถึงเวลา: 23:59
- จำนวนรวม: 1 วัน หรือ ชั่วโมง นาที
- เอกสารอ้างอิง: Select File (Please select file(s) to upload.)
- * หมายเหตุ: (Empty text area)

At the bottom of the form are two buttons: 'บันทึก' and 'ย้อนกลับ'.



เมนูการใช้งาน (เวลารูดบัตร)

The screenshot displays the e-BP Business plus ERS - LEAVE system interface. The header includes the e-BP logo and the text 'Business plus'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE' and 'พนักงาน'. The main content area is titled 'เวลารูดบัตร' (Card Swipe Time) and shows a table of card swipe times for a specific employee (ID: 22/11/2562) from 22/11/2562 to 28/11/2562. The table has columns for 'วันที่' (Date) and 'ครั้งที่ 1' through 'ครั้งที่ 8' (Times 1 through 8). The 'เวลารูดบัตร' menu item in the left sidebar is highlighted with a red box.

Copyright © 2010 E-Business Plus Co.,Ltd. All rights reserved.
Version 7.1.171228

Business plus



เมนูการใช้งาน (กะการทำงาน)

The screenshot displays the e-BP Business plus ERS - LEAVE system interface. The main menu on the left includes options like 'พนักงาน', 'ประวัติ', 'ปฏิทิน', and 'กะการทำงาน' (highlighted in red). The main content area shows the 'กะการทำงาน' section with a date range from 01/12/2562 to 20/12/2563 and a table of shift schedules.

วันที่	รหัสกะ	ชื่อกะทำงาน
01/12/2562	L	วันหยุด.พนักงานประจำ 08.00-17.45
02/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
03/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
04/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
05/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
06/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
07/12/2562	L	วันหยุด.พนักงานประจำ 08.00-17.45
08/12/2562	L	วันหยุด.พนักงานประจำ 08.00-17.45
09/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
10/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
11/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
12/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
13/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
14/12/2562	L	วันหยุด.พนักงานประจำ 08.00-17.45
15/12/2562	L	วันหยุด.พนักงานประจำ 08.00-17.45
16/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
17/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
18/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
19/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.
20/12/2562	D	กะปกติ 08.00 - 17.45 น.



การลางาน

The screenshot shows the 'ERS - LEAVE' system interface. The left sidebar contains a menu with 'บันทึกขอทำรายการ' (Record Request) highlighted in red. The main content area is titled 'บันทึกขอทำรายการ' and contains a form with the following fields and annotations:

- เลือกเอกสาร** (Select Document): A dropdown menu with 'เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ' (Various types of leave application documents) selected. An arrow points to the text: 'เลือกเอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ'.
- ผลจากลักษณะการอนุมัติ** (Approval Status): A dropdown menu with 'ป่วยไม่มีใบแพทย์' (Sick without medical certificate) selected. An arrow points to the text: 'เลือกการลา , ลาป่วย , ลากิจ , พักร้อน , ลาอื่น ๆ'.
- ตั้งแต่วันที่** (From Date): A date field with '04/12/2562' entered. An arrow points to the text: 'เลือกวันที่ ที่ต้องการลา'.
- ตั้งแต่วันที่** (To Date): A date field with '04/12/2562' entered. An arrow points to the text: 'ระบุช่วงเวลาที่มา'.
- ตั้งแต่วเวลา** (From Time): Time selection fields with '00' and '00' selected. An arrow points to the text: 'ระบุจำนวนที่ลา เช่น 1 วัน หรือ 4 ชม. (ไม่ให้มาเป็นนาท)'.
- จำนวนรวม** (Total Amount): Input fields for '1' days or 'ชั่วโมง' (hours) and 'นาที' (minutes). An arrow points to the text: 'ระบุจำนวนที่ลา เช่น 1 วัน หรือ 4 ชม. (ไม่ให้มาเป็นนาท)'.
- เอกสารอ้างอิง** (Reference Document): A 'Select File' button and a text box with 'Please select file(s) to upload.' An arrow points to the text: 'แนบไฟล์หลักฐาน (ถ้ามี)'.
- * หมายเหตุ** (Remarks): A large text area for notes. An arrow points to the text: 'ระบุเหตุผลที่ลา'.

At the bottom of the form are buttons for 'บันทึก' (Save) and 'ย้อนกลับ' (Back).



การขออนุมัติทำงานล่วงเวลา

e-BP Business plus
ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE
บริษัท ไพร์ช ออฟ วูด อินดรัสทรีส์ จำกัด กิตติ ประสาทเขตการณ์

พนักงาน
ประวัติ
ปฏิทิน
ตารางวันหยุดประจำปี
ตารางสิทธิการลา
เพิ่มเอกสาร
บันทึกขอลารายการ
เวลารูดบัตร
กะการทำงาน

ผู้อนุมัติ
ปฏิทินผู้อนุมัติ
เพิ่มเอกสารอนุมัติ

รายงาน
รายงาน

ออกจากระบบ

บันทึกขอลารายการ

เลือกเอกสาร: เอกสารอนุมัติล่วงเวลา → เลือก เอกสารอนุมัติล่วงเวลา

ผลจากลักษณะการรูดบัตร: ค่าล่วงเวลาX1 → เลือกค่าล่วงเวลา X1 , X1.5

ตั้งแต่วันที่: 04/12/2562 → ถึงวันที่: 04/12/2562 → เลือกวันที่ขอ

ตั้งแต่เวลา: 00 00 → ถึงเวลา: 23 59 → ระบุช่วงเวลา

จำนวนต่อวัน: ชั่วโมง นาที หรือ บาท → ระบุจำนวนที่ขอ

เอกสารอ้างอิง: Select File → แนบไฟล์เอกสาร (ถ้ามี)
ขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 10 MB

หมายเหตุ: → เขียนเหตุผลการทำงานล่วงเวลา

บันทึก ย้อนกลับ



การขอเปลี่ยนกะการทำงาน

The screenshot shows the 'ERS - LEAVE' system interface. On the left is a navigation menu with categories: 'พนักงาน' (Employees), 'คู่มือ' (Manual), and 'รายงาน' (Reports). Under 'พนักงาน', 'บันทึกขอทำรายการ' (Record Request) is highlighted with a red box. The main content area is titled 'บันทึกขอทำรายการ' (Record Request) and contains the following fields:

- เลือกเอกสาร** (Select Document): A dropdown menu with 'เอกสารขออนุมัติเปลี่ยนกะ' (Shift Change Request Document) selected. An arrow points to this field with the text 'เลือกเอกสารขออนุมัติเปลี่ยนกะ'.
- ตั้งแต่วันที่** (From Date): A date input field containing '04/12/2562'. An arrow points to this field with the text 'เลือกวันที่ ที่ต้องการเปลี่ยน'.
- ถึงวันที่** (To Date): A date input field containing '04/12/2562'.
- กะทำงานเดิม** (Current Shift): A dropdown menu with 'กะปกติ 08.00 - 17.45 น.' (Normal Shift 08.00 - 17.45) selected. An arrow points to this field with the text 'กะปกติ'.
- กะทำงานใหม่** (New Shift): A dropdown menu with 'กะปกติ 09.00 - 18.00 น.' (Normal Shift 09.00 - 18.00) selected. An arrow points to this field with the text 'เลือกกะที่ต้องการเปลี่ยน'.
- เอกสารอ้างอิง** (Reference Document): A 'Select File' button. An arrow points to this field with the text 'แนบไฟล์ (ถ้ามี)'. Below the button, it says 'ขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 10 MB' (File size must not exceed 10 MB) and 'Please select a file to upload'.
- หมายเหตุ** (Remarks): A large text area. An arrow points to this field with the text 'ระบุเหตุผลที่เปลี่ยนกะ'.

At the bottom of the form are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ย้อนกลับ' (Back).



การเช็คสถานะการลา

ระบบเว็บไซต์แรงงานสัมพันธ์ ERS - LEAVE

บริษัท ไพร์ช ออฟ วูด อินดรัสทรีส์ จำกัด

กิตติ ประสาทเขตการณ์

พนักงาน

- ประวัติ
- ปฏิทิน
- ตารางวันหยุดประจำปี
- ตารางสิทธิการลา
- เพิ่มเอกสาร**
- บันทึกขอทำรายการ
- เวลารูดบัตร
- ผลการทำงาน

ผู้อนุมัติ

- ปฏิทินผู้อนุมัติ
- เพิ่มเอกสารอนุมัติ

รายงาน

- รายงาน

ออกจากระบบ

เพิ่มเอกสาร

ประเภทเอกสาร: เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ

วันที่ขอตั้งแต่: 01/01/2562 ถึงวันที่: 31/12/2562

เลือกเอกสารที่ต้องการขอลา

เลือกวันที่ ที่ต้องการ

แก้ไข	ยกเลิก	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	ผลจากลักษณะการรูดบัตร	วันที่ขอ	เวลาที่ขอ	วัน	ชั่วโมง	นาที	บาท	สถานะ
		03/12/2562	L256212/000002	เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ	ลากิจ	24/12/2562 - 24/12/2562	13:00 - 17:45	0.00	5.00	0	0.00	
				นายกฤษณะ สีนบุตร		24/12/2562 - 24/12/2562	13:00 - 17:45					รออนุมัติ
		03/12/2562	L256212/000001	เอกสารขออนุมัติลาประเภทต่างๆ	ลากิจ	25/12/2562 - 25/12/2562	08:00 - 17:45	1.00	0.00	0	0.00	
				นายกฤษณะ สีนบุตร		25/12/2562 - 25/12/2562	08:00 - 17:45					รออนุมัติ

Copyright © 2010 E-Business Plus Co.,Ltd. All rights reserved.
Version 7.1.171228

Business plus

